



**ACADÉMIE
DE POITIERS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Rectorat de l'académie de Poitiers
Direction des services départementaux
de l'éducation nationale de la Vienne**

Direction des Ressources Humaines

Division des Personnels Enseignants
Bureau de l'enseignement privé DPE 3

Affaire suivie par :

Elodie BIAIS

Véronique ARNAUD

Marie-Andrée GHEERAERT

Courriel : dpe3@ac-poitiers.fr

Tél. : 05 16 52 62 48

Tél. : 05 16 52 62 46

Tél. : 05 16 52 62 50

DOSSIER DE L'UTILISATEUR

AIDE A LA SAISIE DU CHEF D'ETABLISSEMENT "MOUVEMENT DU PRIVE"

Mars 2025

SOMMAIRE

I – Accès à l'application «mouvement du privé» sur l'intranet.

II – Choix d'une opération de l'aide au mouvement

II. 1 – Affichage des services vacants TRM - *CONSULTATION*
Affichage des services vacants – *CONSULTATION*

II.2 – Services susceptibles d'être vacants – **SAISIE PAR L'ETABLISSEMENT**

II.3 – Affichage des services pour le mouvement – *CONSULTATION* **ET VERIFICATION**

II.-4 – Publication des services vacants – *CONSULTATION*

Il s'agit des services vacants et susceptibles d'être vacants publiés au mouvement sur lesquels les candidats pourront émettre des vœux (n'apparaissent donc pas les services dont le chef d'établissement a demandé la « non publication »)

II.-5 – Classement des candidatures –**SAISIE PAR L'ETABLISSEMENT**

III – Contacts utiles

I – ACCES DE L'ETABLISSEMENT AU SERVEUR

Accès au serveur par l'adresse :

<https://www.ac-poitiers.fr/>

S'identifier sous « INTRANET »

Puis cliquer dans « MES APPLICATIONS » sur « MOUVEMENT DU PRIVE »

Vous voulez que Firefox se souvienne du mot de passe de « cruz » pour ac-poitiers.fr ?

Mes rubriques

- Postage pédagogique
- Publications officielles
- Docs administratifs
- Annuaire
- Liens pratiques
- Informistique
- Carrière

Les actualités de mon métier

- Appel à projet EDD: précisions du Rectorat**
13 mars 2010
Précisions du Rectorat concernant l'appel à projet EDD du Conseil Régional et de l'ADEME
- Attention : Problèmes importants sur Sconet**
5 mars 2010
Réouverture provisoire de certains modules de l'application Sconet (dernières infos : 01/03 - 12h00)
- Diagnostic de sécurité des EPLE**
29 février 2010 - 30 mars 2010
Les chefs d'établissement sont invités à transmettre avant le 30 mars 2010 le diagnostic de sécurité de leur EPLE.
- Séjour à Barcelone et visite au Futur escopé proposés par la SRBAS**
9 février 2010 - 15 février 2010
La section régionale interministérielle d'action sociale (SRIAS) propose un séjour à Barcelone pour les jeunes de 14 à 16 ans et une visite au

Mes derniers documents administratifs

- 26/02/10 - Bourses pour les lycées français à l'étranger 2009-2010 (Circulaire)**
Émetteur : Délégation académique aux relations européennes internationales et à la coopération
- 23/02/10 - Concours administratifs, sociaux et santé, de laboratoire (Avis de concours-Avis d'examen)**
Émetteur : Division des examens et concours
- 15/02/10 - Elections des représentants étudiants au conseil d'administration du Cruz - pour affichage (Arrêté - Décision)**
Émetteur : Secrétariat Général
- 08/02/10 - Congé d'accompagnement de fin de vie (Information)**
Émetteur : Division des personnels d'encadrement, Moss, retraites et action sociale
- 05/02/10 - Information aux chefs d'établissement et aux corps d'inspection: ouverture de l'intranet enseignant du second degré (Courrier)**

Mes applications

- Suivi des remboursements
- Sécutisme PSC1
- Portail Sconet
- Sconet (Accès par OTP)
- Magin (module Etablissement)
- Scopé privé
- App
- Onenet
- Mouvement du Privé

Choisir un établissement à l'aide du menu déroulant :

E Privé P

Mouvement

Choisissez un établissement

II – CHOIX DE L'OPERATION

Il est possible de choisir six opérations pour la première phase (contractuels définitifs et provisoires exclusivement) et cinq opérations pour la deuxième phase du mouvement.

ATTENTION : l'accès à une opération n'est possible que dans le cadre du calendrier fixé par le rectorat. Si la date du jour de l'accès n'est pas comprise dans la période sélectionnée, les choix ne sont pas accessibles pour l'établissement.

E Privé P **Mouvement**
Académie : POITIERS

Planning 1

Affichage des services vacants TRM	du 15 février 2011 au 31 mars 2011
Services susceptibles d'être vacants	du 28 mars 2011 au 31 mars 2011
Affichage des services pour le mouvement	du 1er avril 2011 au 5 avril 2011
Publication des services vacants	du 6 avril 2011 au 20 avril 2011
Consultation des candidatures	du 6 avril 2011 au 18 mai 2011
Traitement des candidatures	du 19 mai 2011 au 23 mai 2011

Planning 2

Affichage des services vacants TRM	du 10 juin 2011 au 19 juin 2011
Services susceptibles d'être vacants	du 20 juin 2011 au 22 juin 2011
Affichage des services pour le mouvement	du 20 juin 2011 au 22 juin 2011
Publication des services vacants	du 20 juin 2011 au 22 juin 2011
Consultation des candidatures	du 20 juin 2011 au 22 juin 2011
Traitement des candidatures	du 23 juin 2011 au 24 juin 2011

Opération Calendrier

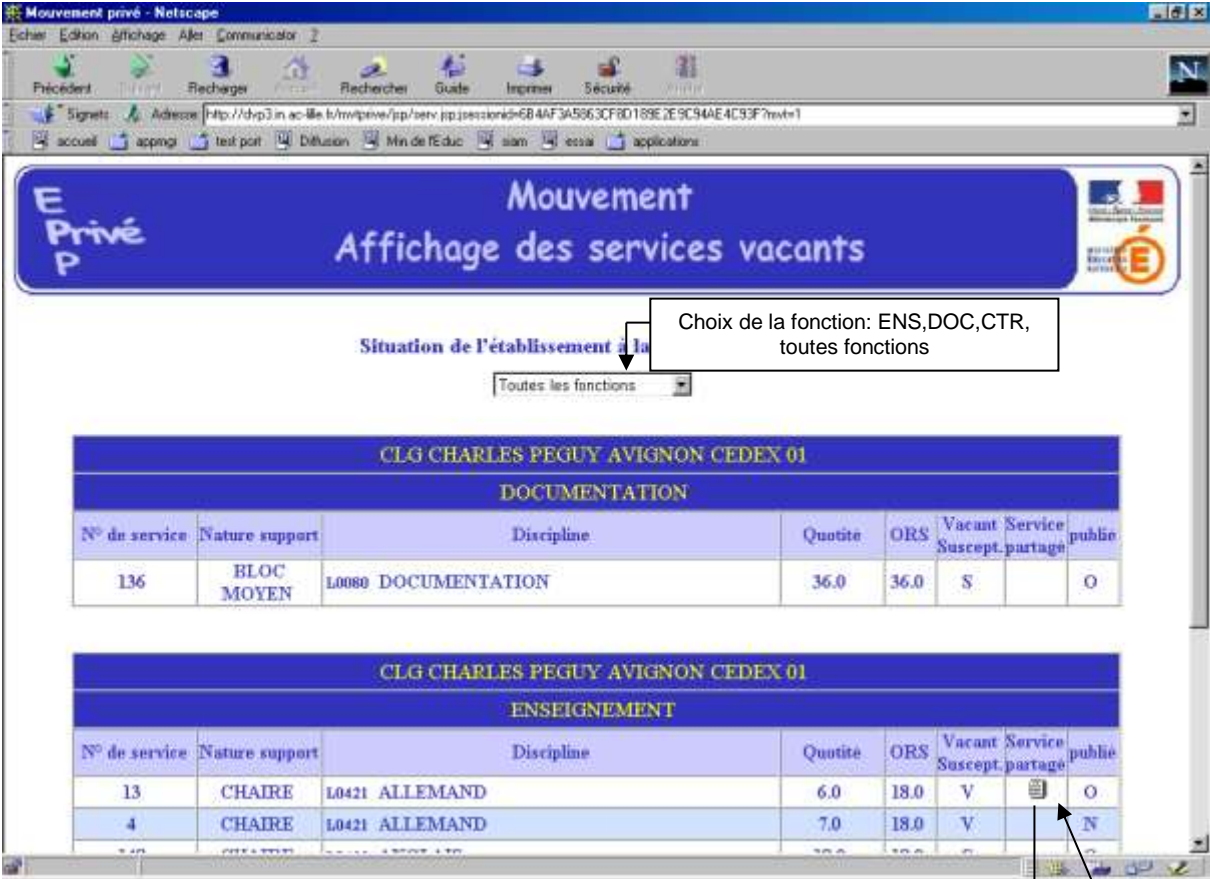
Choisir la rubrique concernée lors de la connexion
ATTENTION : rubrique accessible qu'au cours de la période indiquée sur le calendrier
(le libellé est souligné lorsqu'il est possible d'accéder à l'opération)

II.1 - AFFICHAGE DES SERVICES VACANTS DE L'ETABLISSEMENT

Les services vacants sont extraits du tableau de répartition des moyens à l'issue de la période de dialogue mené dans le cadre des "campagnes".
 La connexion sous cette rubrique permet de visualiser le résultat concret du dialogue et d'entamer la saisie des services susceptibles d'être vacants (écran suivant).

Service vacant = service sur lequel aucun contractuel n'est présent au 1^{er} septembre 200X


L'affichage des services partagés est symbolisé par .

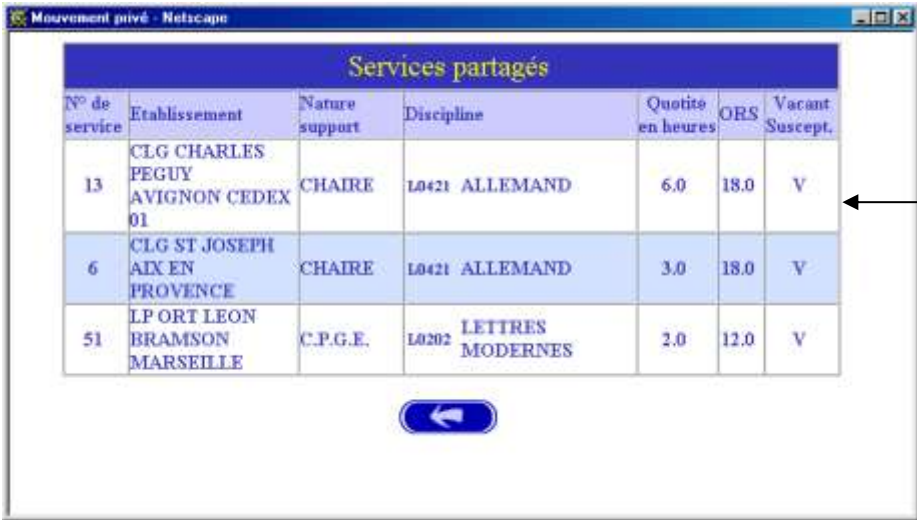


Mouvement Privé
Affichage des services vacants


Situation de l'établissement à la : Toutes les fonctions Choix de la fonction: ENS,DOC,CTR, toutes fonctions

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01							
DOCUMENTATION							
N° de service	Nature support	Discipline		Quotité	ORS	Vacant Suscept.	Service partagé
136	BLOC MOYEN	L0080 DOCUMENTATION		36.0	36.0	S	O

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01							
ENSEIGNEMENT							
N° de service	Nature support	Discipline		Quotité	ORS	Vacant Suscept.	Service partagé
13	CHAIRE	L0421 ALLEMAND		6.0	18.0	V	 O
4	CHAIRE	L0421 ALLEMAND		7.0	18.0	V	N



Services partagés

N° de service	Etablissement	Nature support	Discipline	Quotité en heures	ORS	Vacant Suscept.
13	CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01	CHAIRE	L0421 ALLEMAND	6.0	18.0	 V
6	CLG ST JOSEPH AIX EN PROVENCE	CHAIRE	L0421 ALLEMAND	3.0	18.0	V
51	LP ORT LEON BRAMSON MARSEILLE	C.P.G.E.	L0202 LETTRES MODERNES	2.0	12.0	V

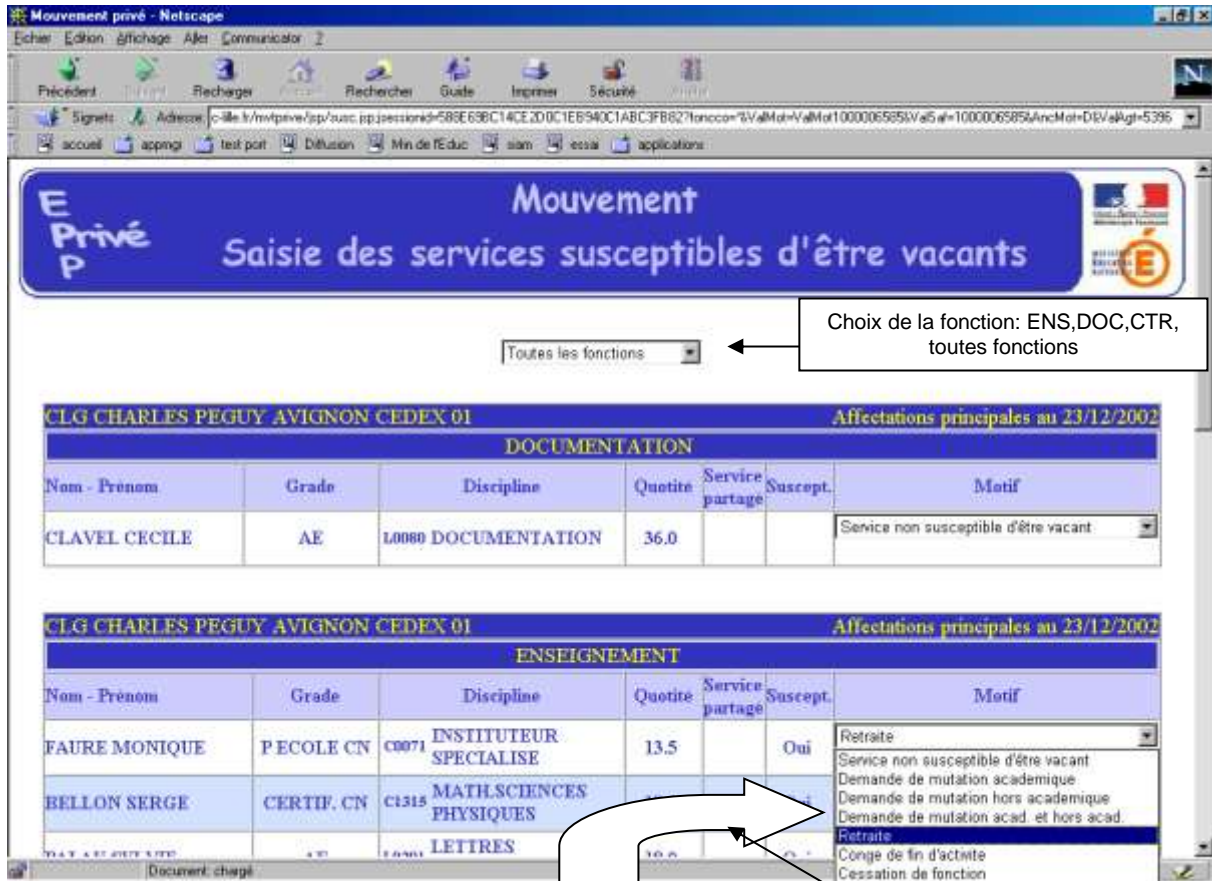
 Icône permettant d'accéder au détail des services partagés
Cliquer sur l'icône

II.2 – SAISIE DES SERVICES SUSCEPTIBLES D'ETRE VACANTS

Cet écran permet d'accéder à la liste récapitulative de tous les services pourvus à titre permanent (services occupés par des maîtres affectés en PER et dont l'affectation n'est pas fermée au 1^{er} septembre de l'année de préparation du mouvement).

Affichage des services partagés par .

Le chef d'établissement procède à la saisie des services susceptibles d'être vacants. Voir page suivante les techniques de saisie et de navigation.



Choix de la fonction: ENS,DOC,CTR, toutes fonctions

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01						
DOCUMENTATION						
Nom - Prenom	Grade	Discipline	Quotite	Service partage	Suscept.	Motif
CLAVEL CECILE	AE	L0089 DOCUMENTATION	36.0			Service non susceptible d'être vacant

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01						
ENSEIGNEMENT						
Nom - Prenom	Grade	Discipline	Quotite	Service partage	Suscept.	Motif
FAURE MONIQUE	P ECOLE CN	C0071 INSTITUTEUR SPECIALISE	13.5		Oui	Retraite
BELLON SERGE	CERTIF. CN	C1315 MATH.SCIENCES PHYSIQUES				Service non susceptible d'être vacant
		LETTRES	10.0			Demande de mutation académique
						Demande de mutation hors académique
						Demande de mutation acad. et hors acad.
						Retraite
						Congé de fin d'activité
						Cessation de fonction

Saisie d'un motif (par défaut tous les services sont "non susceptibles" d'être vacants)



Services partagés				
Etablissement	Nature support	Discipline	Quotite en heures	ORS
CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01	CHAIRE	L1500 SCIENCES PHYSIQUES	10.5	18.0
CLG STE MARTHE TARASCON	CHAIRE	L1300 MATHÉMATIQUES	7.5	18.0

 Icône permettant d'accéder au détail des services partagés
Cliquer sur l'icône

SAISIE DES SERVICES SUSCEPTIBLES D'ETRE VACANTS (SUITE)

Il est conseillé de travailler par fonction (ENS : enseignement, DOC : documentation, CTR : chef de travaux).

Comme indiqué sur la page précédente tous les services occupés à titre permanent et dont l'affectation du contractuel n'est pas fermée comportent, par défaut, le motif "non susceptible d'être vacant":

Pour saisir les services susceptibles d'être vacants le chef d'établissement doit renseigner, à l'aide de la liste déroulante, l'un des motifs offerts :

- Demande de mutation académique
- Demande de mutation hors académie
- Demande de mutation académique et hors académie
- Retraite (lorsque le dossier est en cours d'instruction)
- Congé de fin d'activité (ne pas utiliser cette rubrique : ce congé n'existe plus depuis 2009)
- Cessation de fonction : par exemple disponibilité

La saisie peut être effectuée en une ou plusieurs fois. Les enregistrements s'effectuent au fur et à mesure de la saisie des motifs. Les motifs peuvent être modifiés tout au long de l'ouverture de la campagne sauf validation définitive du chef d'établissement

Lorsque le chef d'établissement saisit un motif :

- soit de mutation hors académie
 - soit de mutation académique et hors académie
- il y a alors ouverture d'une fenêtre permettant la saisie de ou des académies de mutation souhaitée(s) par l'agent.

Choix des académies			
<input type="checkbox"/> AIX-MARSEILLE	<input type="checkbox"/> AMIENS	<input type="checkbox"/> BESANCON	<input type="checkbox"/> BORDEAUX
<input type="checkbox"/> CAEN	<input type="checkbox"/> CLERMONT-FERRAND	<input type="checkbox"/> CORSE	<input type="checkbox"/> CRETEIL
<input type="checkbox"/> DIJON	<input type="checkbox"/> GRENOBLE	<input type="checkbox"/> GUADELOUPE	<input type="checkbox"/> GUYANE
<input type="checkbox"/> LILLE	<input type="checkbox"/> LIMOGES	<input type="checkbox"/> LYON	<input type="checkbox"/> MARTINIQUE
<input type="checkbox"/> MAYOTTE	<input type="checkbox"/> MONTPELLIER	<input type="checkbox"/> NANCY-METZ	<input type="checkbox"/> NANTES
<input type="checkbox"/> NICE	<input type="checkbox"/> NOUVELLE CALEDONIE	<input type="checkbox"/> ORLEANS-TOURS	<input type="checkbox"/> PARIS
<input type="checkbox"/> POITIERS	<input type="checkbox"/> POLYNESIE FRANCAISE	<input type="checkbox"/> REIMS	<input type="checkbox"/> RENNES
<input type="checkbox"/> REUNION	<input type="checkbox"/> ROUEN	<input type="checkbox"/> ST PIERRE ET MIQUELON	<input type="checkbox"/> STRASBOURG
<input type="checkbox"/> TOULOUSE	<input type="checkbox"/> VERSAILLES	<input type="checkbox"/> WALLIS ET FUTUNA	



ATTENTION :

Une fois la saisie totalement terminée (pour toutes les fonctions et pour tous les services), **ET UNIQUEMENT DANS CE CAS**; cliquer sur le bouton :

Fin de la saisie des susceptibles

Lorsque l'établissement déclare avoir achevé le traitement de "tous les susceptibles" le rectorat, et lui seul, peut saisir ultérieurement, sur demande de l'établissement, d'éventuelles modifications.

SAISIE DES SERVICES SUSCEPTIBLES D'ETRE VACANTS (SUITE ET FIN)

The screenshot shows a Netscape browser window titled 'Mouvement privé - Netscape'. The address bar contains a long URL. The page header features the 'E Privé P' logo and the text 'Mouvement Saisie des services susceptibles d'être vacants'. Below the header is a 'DOCUMENTATION' dropdown menu. The main content area displays 'CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01' and 'Affectations principales au 23/12/2002'. A table with the following data is visible:

Nom - Prénom	Grade	Discipline	Quotité	Service partage	Suscept.	Motif
CLAVEL CECILE	AE	L0080 DOCUMENTATION	36.0		Oui	Retraite

Below the table is a button labeled 'Fin de la saisie des susceptibles' and a blue arrow button pointing left.

**A UTILISER
UNIQUEMENT A LA FIN
DE LA SAISIE DE TOUS
LES SERVICES
SUSCEPTIBLES D'ETRE
VACANTS**

Après avoir cliqué sur "fin de la saisie des susceptibles" un écran de confirmation s'ouvre /

The screenshot shows a confirmation dialog box with the text: 'Etes-vous sûr d'avoir fini la saisie des services susceptibles d'être vacants ?'. Below the text are two buttons: 'Oui' and 'Non'. Below the buttons, the text reads: 'ATTENTION, si vous répondez OUI, vous n'aurez plus accès à la saisie.'

En confirmant la fin de la saisie on obtient l'écran reproduit en page suivante :

CONSULTATION DES SERVICES SUSCEPTIBLES D'ETRE VACANTS (APRES VALIDATION PAR L'ETABLISSEMENT)

L'établissement a déclaré qu'il a fini de traiter tous les services susceptibles d'être vacants de son établissement. Il n'a plus accès à la saisie et ne peut donc que consulter les résultats de sa saisie.

Toutes les fonctions

Vous avez fini la saisie des susceptibles

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01 Affectations principales au 23/12/2002						
DOCUMENTATION						
Nom - Prénom	Grade	Discipline	Quotité	Service partage	Suscept.	Motif
CLAVEL CECILE	AE	L0080 DOCUMENTATION	36.0		Oui	Retraite

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01 Affectations principales au 23/12/2002						
ENSEIGNEMENT						
Nom - Prénom	Grade	Discipline	Quotité	Service partage	Suscept.	Motif
FAURE MONIQUE	P ECOLE CN	C0071 INSTITUTEUR SPECIALISE	13.5		Oui	Cessation de fonction
BELLON SERGE	CERTIF. CN	C1315 MATH.SCIENCES PHYSIQUES	18.0		Oui	Demande de mutation acad. et hors acad.

II.3 – AFFICHAGE DES SERVICES POUR LE MOUVEMENT POUR VERIFICATION PAR LES CHEFS D'ETABLISSEMENT AVANT PUBLICATION

Il s'agit de tous les services vacants et susceptibles d'être vacants.

Cet affichage permet au chef d'établissement de vérifier les services « publiables » et, éventuellement, de solliciter la suppression, la mise à jour ou la création de supports vacants avant la date prévue pour la publication des services et la saisie des vœux par les candidats.

Sans demande de modification de la part de l'établissement, les services affichés seront publiés dans leur intégralité.

II.4 – PUBLICATION DES SERVICES VACANTS

Ce module permet à l'établissement d'accéder à la liste de l'ensemble des services offerts au mouvement dans l'académie (il s'agit de la même liste qui sera mise en ligne pour les candidats) :

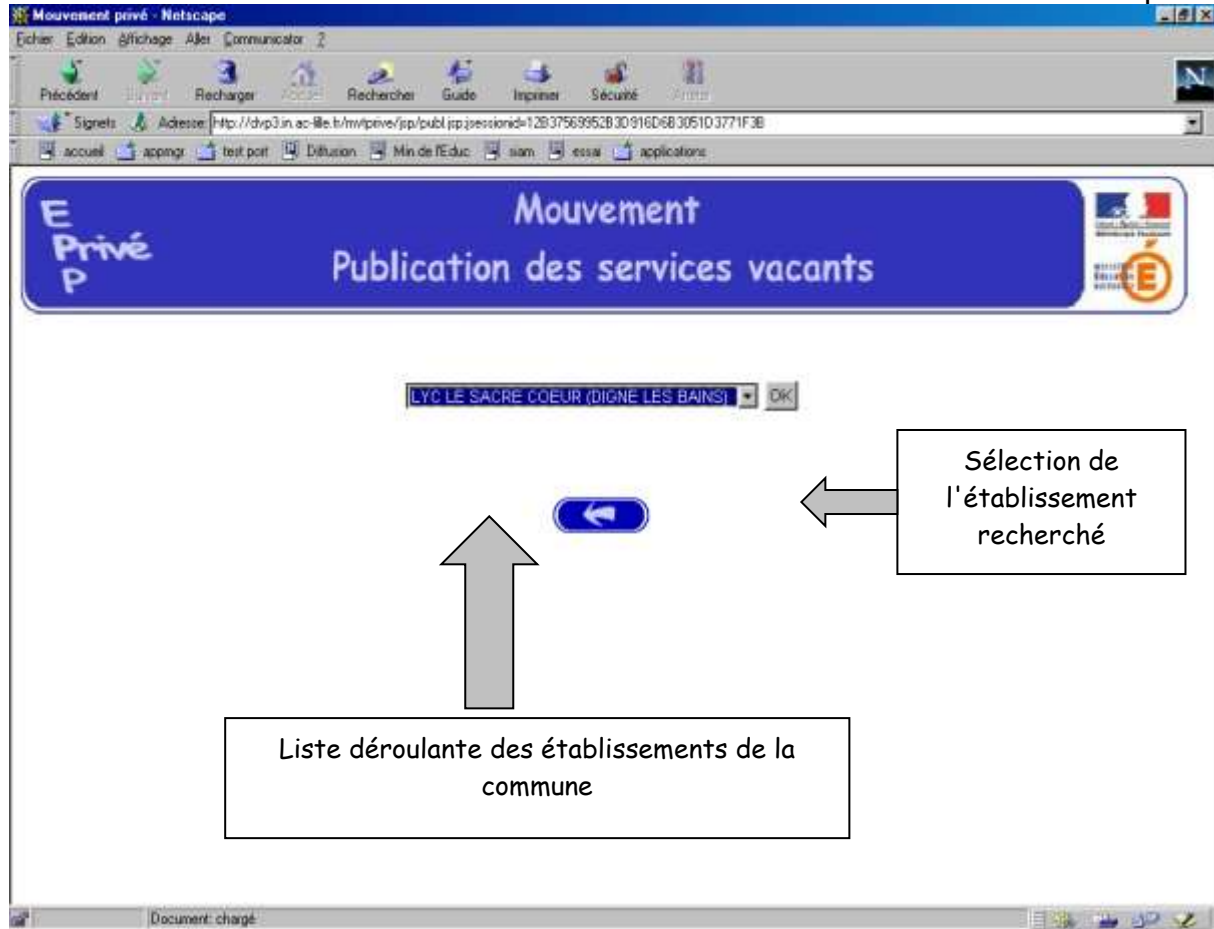
Afin d'alléger la recherche un premier écran de sélection est proposé afin de choisir :

- La discipline,
- La commune.

The screenshot shows a Netscape browser window titled "Mouvement privé - Netscape". The address bar contains the URL: <http://dvp3.un.ac-ille.fr/mv/peve/jsp/publ.jsp?sessionid=588E69BC14CE2D0C1EB940C1ABC3FB62?mv=1>. The main content area displays a blue header with the text "E Privé P Mouvement Publication des services vacants" and the logo of the Académie de la Réunion. Below the header, there is a dropdown menu set to "Toutes les disciplines" and a "Valider" button. To the right, a dropdown menu is open, showing a list of communes: "DIGNE-LES-BAINS (04)", "Choisissez une commune", "Toutes les communes", "AIX-EN-PROVENCE (13)", "ARLES (13)", "AVIGNON (84)", "CARPENTRAS (84)", "DIGNE-LES-BAINS (04)", "GIGNAC-LA-NERTHE (13)", "LA TOUR-D'AIGUES (84)", "MARSEILLE 5E (13)", "MARSEILLE 6E (13)", "MARSEILLE 8E (13)", "MARSEILLE 12E (13)", "MARSEILLE 13E (13)", "ORANGE (84)", "SAINT-SAVOURNIN (13)", "SALON-DE-PROVENCE (13)". A "Sortir" button is located below the "Valider" button. Annotations with arrows point to these elements: "Liste alphabétique ou toutes les disciplines" points to the discipline dropdown; "Sortir" points to the back button; "VALIDER pour passer à l'écran suivant" points to the "Valider" button; "Liste alphabétique ou toutes les communes" points to the commune dropdown.

II.4 – PUBLICATION DES SERVICES VACANTS (suite)

Sélectionner l'établissement recherché au sein de la commune choisie à l'écran précédent :



Dans l'exemple retenu toutes les disciplines ont été sélectionnées dans la commune de Digne les Bains.

Un seul établissement a été proposé (dans le cas contraire sélection de l'établissement recherché à l'aide de la liste déroulante). L'établissement est sélectionné en cliquant sur

OK

Pour l'établissement sélectionné – et pour la ou les disciplines sélectionnée(s) – on obtient la liste des services offerts au mouvement.

Pour obtenir un autre établissement le sélectionner à partir de la liste déroulante. Pour sortir cliquer sur la flèche.

Mouvement privé - Netscape

Echier Edition Affichage Aller Communicator 2

Précédent Recharger Rechercher Guide Imprimer Sécurité

Signets Adresse

accueil appngtr test port Diffusion Mm de l'Edac sam esai applications

E Privé P

Mouvement
Publication des services vacants

LYC LE SACRE COEUR (DIGNE LES BAINS)

Choix d'un autre établissement

LYC LE SACRE COEUR (DIGNE LES BAINS - 04)							
N° de service	Fonction	Nature support	Discipline	Quotité en heures	ORS	Vacant	Service Suscept. partage
101	ENS	CHAIRE	L0422 ANGLAIS	12.0	18.0	S	
172	ENS	CHAIRE	L8010 ECONOMIE ET GESTION	12.0	18.0	S	
198	ENS	CHAIRE	L1000 HISTOIRE GEOGRAPHIE	15.5	18.0	S	
182	ENS	CHAIRE	L0201 LETTRES CLASSIQUES	7.0	18.0	S	
171	ENS	CHAIRE	L1300 MATHÉMATIQUES	14.0	18.0	S	
167	ENS	CHAIRE	L0100 PHILOSOPHIE	14.0	18.0	S	

sortir

Document chargé

DETAIL SERVICE PARTAGE :

Mouvement privé - Netscape

Services partagés

N° de service	Etablissement	Nature support	Discipline	Quotité en heures	ORS	Vacant
101	LYC LE SACRE COEUR DIGNE LES BAINS	CHAIRE	L0422 ANGLAIS	12.0	18.0	S
102	CLG LE SACRE COEUR DIGNE LES BAINS	CHAIRE	L0422 ANGLAIS	6.0	18.0	S

Icône permettant d'accéder au détail des services partagés
Cliquer sur l'icône




II 5 – CLASSEMENT DES CANDIDATURES (AVIS) PAR LES CHEFS D'ETABLISSEMENT

A – CHOIX DES SERVICES PUBLIES DANS L'ETABLISSEMENT













Modalités d'accès similaires à celles utilisées pour la consultation des services vacants (cf. III.1).

La liste est accessible par fonction ou pour toutes les fonctions

- * **Chef de travaux**
- * **Documentation**
- * **Enseignement**

 : pas de candidat,  : des candidats sont encore à traiter,  : tous les candidats sont traités.

icône d'accès aux agrégats

CLG SAINTE MARTHE CHAVAGNES (ANGOULEME CEDEX)					Services vacants ou susceptibles		
ENSEIGNEMENT							
N° de service	Nature support	Discipline	Quotité	ORS	Vacant Suscept.	Service partagé	Candidat(s) traité(s)
<u>254</u>	CHAIRE	L0422 ANGLAIS	11.0	18.0	S		
<u>135</u>	CHAIRE	L1700 EDUCATION MUSICALE	6.0	18.0	V		
<u>258</u>	EPS INDIFF	L1900 EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	16.0	20.0	S		
<u>255</u>	CHAIRE	L0426 ESPAGNOL	18.0	18.0	S		
<u>250</u>	CHAIRE	L0201 LETTRES CLASSIQUES	6.0	18.0	S		
<u>252</u>	CHAIRE	L0202 LETTRES MODERNES	8.0	18.0	S		
<u>256</u>	CHAIRE	L1500 SCIENCES PHYSIQUES	14.5	18.0	S		

Toutes les fonctions

Accès aux candidatures pour chaque support, cliquer sur le n° de service souligné

Poste vacant **V**
Poste susceptible d'être vacant **S**

Icône d'agrégat

Mouvement privé - Netscape

Fichier Edition Affichage Aller Communicator ?

Précédent Arrêt Recharger Copier Rechercher Guide Imprimer Sécurité Arrêter

Signets Adresse http://dvp3.in.ac-ile.fr/mvprive/jsp/cand.jsp?pressionid=E31509E75918463271FA08A9C064D227

accueil appngt test port Diffusion Min. de l'Éduc. siam essai applications

E
Privé
P

Mouvement

Traitement des candidatures

Toutes les fonctions

Choix de la fonction : toutes, enseignement, documentation, chef de travaux

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01			Services vacants ou susceptibles			
DOCUMENTATION						
N° de service	Nature support	Discipline	Quotité	ORS	Vacant	Service Suscept. partagé
136	BLOC MOYEN	L0080 DOCUMENTATION	36.0	36.0	S	

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01			Services vacants ou susceptibles			
ENSEIGNEMENT						
N° de service	Nature support	Discipline	Quotité	ORS	Vacant	Service Suscept. partagé
13	CHAIRE	L0421 ALLEMAND	6.0	18.0	V	
148	CHAIRE	L0422 ANGLAIS	18.0	18.0	S	
141	EPS INDIFF	L1900 EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	20.0	20.0	S	
142	EPS INDIFF	L1900 EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE	20.0	20.0	S	

Document chargé

Cliquer sur le numéro de service

Affiche le nom des candidats pour le service sélectionné.
(voir écran page suivante)

Icône permettant d'accéder au détail des services partagés
Cliquer sur l'icône

CLASSEMENT DES CANDIDATURES (AVIS) – Suite

B – CONSULTATION DES CANDIDATURES ET DE LEUR DOSSIER

Liste des candidats pour le service sélectionné
Cliquer sur le nom pour ouvrir le dossier

Dossier	Nom - Prénom	Rang du vœu	Grade	Discipline	Hors acad.	Retenu Non Retenu	Rang	Motif
	BONOMO CLAUDE	1	CERTIF. CN	1400E TECHNOLOGIE		RE	1	
	Dupont Stéphanie	4	CERTIFIE	Mathématiques	X	RE	2	
	DURAND Luc	2	M.A.	Physique	X			Non traité

Par défaut la mention est "non traité"
Après examen tous les dossiers doivent être ou "retenus" ou "non retenus".

AFFICHAGE DU DOSSIER DE CANDIDAT SELECTIONNE

Information sur le candidat	
Nom :	Dupont
Nom patronymique :	Durand
Prénom :	Stéphanie
Date de naissance :	10/02/1975
Grade :	CERTIFIE
Discipline :	Mathématiques
Qualité du contrat :	Contrat définitif
Académie d'origine :	LILLE

Affichage du dossier d'un candidat

CLASSEMENT DES CANDIDATURES (AVIS) – Suite

C - SAISIE DE L'AVIS ET DU CLASSEMENT

La saisie, pour le service concerné et pour un candidat peut s'effectuer soit :

- Par "**retenu**" avec un rang de classement (obligatoire si plusieurs candidats retenus)
- Par "**non retenu**" avec, éventuellement, le motif du refus (saisie libre et facultative).

The screenshot shows a Netscape browser window displaying a web page titled "Mouvement Privé - Traitement des candidatures". The page content includes the candidate name "DURAND Luc" and address "CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01 SERVICE N°136 EN L0080 DOCUMENTATION". There are two radio buttons: "Non retenu" (selected) and "Retenu". Below this is a "Rang de classement" field with a dropdown menu. A text input field is labeled "Motif pour les non retenus". A "Valider" button is at the bottom. Annotations with arrows point to these elements:

- An arrow points to the radio buttons with the text: "Cliquer sur le bouton du choix".
- An arrow points to the "Rang de classement" dropdown with the text: "Si plusieurs 'retenus' saisie obligatoire du classement (1, 2, 3...)"
- An arrow points to the "Motif pour les non retenus" text input field with the text: "Si 'non retenu' saisie possible (facultative) du motif du rejet : texte libre à saisir".
- A box at the bottom left contains the text: "Figure également sur cet écran la question : Avis de la CAE ? (oui/non) : rubrique à renseigner".

Valider puis passer au candidat suivant;

CLASSEMENT DES CANDIDATURES (AVIS) – Suite

D – FIN DE LA SAISIE DES AVIS DU CHEF D'ETABLISSEMENT

L'établissement déclare quand il a fini de traiter **toutes les candidatures** de son établissement. Dans ce cas le rectorat, et lui seul, peut alors saisir les candidatures de l'établissement (procédure similaire à la clôture de la saisie des services susceptibles d'être vacants : cf.III.2).

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01		Services vacants ou susceptibles			
DOCUMENTATION					
N° de service	Nature support	Discipline	Quotité	ORS	Vacant Service Suscept. partagé
136	BLOC MOYEN	L0080 DOCUMENTATION	36.0	36.0	S

Etes-vous sûr d'avoir fini le traitement des candidatures de votre établissement ?

ATTENTION, si vous répondez OUI, vous n'aurez plus accès à la saisie.

CLASSEMENT DES CANDIDATURES (AVIS) – Suite

E – CONSULTATION APRES LA VALIDATION DE LA SAISIE DES AVIS

L'établissement a déclaré qu'il a fini de traiter tous les candidatures de son établissement. Il n'a plus accès à la saisie.

Mouvement Privé
Traitement des candidatures

Toutes les fonctions

Vous avez fini le traitement des candidatures

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01 Services vacants ou susceptibles

DOCUMENTATION						
N° de service	Nature support	Discipline	Quotité	ORS	Vacant Suscept. partagé	Service
<u>136</u>	BLOC MOYEN	L0080 DOCUMENTATION	36.0	36.0	S	

CLG CHARLES PEGUY AVIGNON CEDEX 01 Services vacants ou susceptibles

ENSEIGNEMENT						
N° de service	Nature support	Discipline	Quotité	ORS	Vacant Suscept. partagé	Service
<u>13</u>	CHAIRE	L0421 ALLEMAND	6.0	18.0	V	
<u>148</u>	CHAIRE	L0422 ANGLAIS	18.0	18.0	S	

Document: chargé

CONTACTS UTILES

CONTACTS FONCTIONNELS

QUESTIONS RELATIVES A INTERNET, AUX ACCES, A L'INFORMATIQUE

Monsieur Guillaume DURAND

DSI

05 16 52 62 11

Guillaume.durand1@ac-poitiers.fr

QUESTIONS RELATIVES AU MOUVEMENT

dpe3@ac-poitiers.fr

Madame Véronique ARNAUD

Gestion collective - DPE 3

05 16 52 62 50

Madame Marie-Andrée GHEERAERT

Gestion collective - DPE 3

05 16 52 62 46

Madame Elodie BIAIS

Cheffe de Bureau DPE 3

05 16 52 62 48